



COMUNE DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA

SERVIZIO RISORSE UMANE

Decreto Commissariale n. 1/2016



IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Premesso:

che la dotazione organica di questo Ente, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 313/2013, prevede, tra gli altri, la copertura di un posto di "Esperto Tecnico", cat. D3, attualmente vacante;

che, conformemente a quanto stabilito dall'art. 80, comma 7, dello Statuto comunale, l'art. 37 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi prevede che l'Amministrazione possa ricoprire i posti di qualifica dirigenziale e di alta specializzazione, mediante contratti di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 2, del TUEL, e che i relativi incarichi vanno conferiti in base al principio di competenza professionale, tenendo conto della natura e delle caratteristiche dei programmi da svolgere;

che, in particolare, il citato art. 37 del R.O.U.S. chiarisce che per "*alte specializzazioni*" si intendono quelle professionalità che presuppongono il possesso del diploma di laurea e di particolari competenze acquisite mediante studi specialistici o specifiche abilitazioni ed iscrizioni in appositi albi, comunque inquadrabili in profili professionali appartenenti almeno alla categoria D3;

Preso atto:

che, sussistendone i presupposti come definiti dal combinato disposto delle norme surrichiamate, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 417 del 11.12.2015, nell'ambito della Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2015/2017, è stata programmata tra le altre, la copertura di un posto vacante di "Esperto tecnico", cat. D3, anche mediante contratto di alta specializzazione ex art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000, ed è stato disposto l'avvio delle relative procedure;

che la copertura del posto suddetto mediante contratto di Alta specializzazione ex art. 110 TUEL, di durata pari a quella del mandato elettivo del Sindaco in carica - già programmata come innanzi precisato nel piano occupazionale 2015 - è stata successivamente confermata con deliberazione di Giunta Comunale n. 46/2016, per le motivazioni e finalità ivi richiamate;

che, in esecuzione della deliberazione suddetta, con determinazione dirigenziale RG n. 273 del 01.03.2016 (DT-261-2016) è stato indetto Avviso di selezione pubblica

SEDE: Corso Umberto I n.40 - Centralino: (5 linee urbane) 0836/633111 – Fax 0836/561543

C.F. 80008170757 – P.I. 02200200752

Posta certificata: protocollo@cert.comune.galatina.le.it



COMUNE DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA

SERVIZIO RISORSE UMANE

per la copertura del posto di che trattasi, con le modalità stabilite dal vigente Regolamento di Organizzazione;

che il relativo bando è stato pubblicato sul profilo istituzionale dell'Ente e all'Albo Pretorio on line dal 01.03.2016 al 16.03.2016;

che, conformemente a quanto stabilito dall'art. 37 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, la Commissione interna, composta dal Segretario Generale, dalla dirigente *ad interim* della Direzione Territorio ed Ambiente e dalla dirigente della Direzione Affari Generali ed Avvocatura, ha proceduto all'esame delle domande pervenute, alla valutazione dei *curriculum* prodotti da n. due candidati (secondo i criteri stabiliti nell'Avviso di selezione) ed al colloquio di approfondimento teso alla verifica del possesso dei requisiti di esperienza e professionalità richiesti per il posto da ricoprire, ultimando le procedure selettive in data 04.04.2016;

che il Segretario Generale, con nota del 08/04/2016 assunta al prot. n. 20160013507 del 11/04/2016, ha trasmesso al Sindaco p.t., per gli ulteriori adempimenti, i verbali della Commissione di valutazione inerenti la selezione di che trattasi, ed il *curriculum* del candidato arch. Nicola Miglietta, in ragione del fatto che il secondo candidato ammesso, in sede di colloquio, ha espressamente rinunciato a concorrere nella procedura selettiva in questione, per le motivazioni riportate nel verbale n. 2 della Commissione di valutazione;

che, all'esito dell'esame del *curriculum* prodotto dal candidato Arch. Nicola Miglietta e degli esiti della valutazione espletata, il Sindaco p.t., con proprio decreto n. 14 del 12/04/2016 (prot.n. 20160013754 di pari data) - e per le motivazioni ivi esplicitate e che qui si abbiano per richiamate e trascritte - ha stabilito di individuare e nominare l'arch. Nicola Miglietta (nato a Squinzano il 18.08.1959 e residente in Lecce alla via delle Giravolte n. 37), per la copertura temporanea del posto di "Esperto Tecnico" cat. D3, ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, mediante contratto a tempo determinato per l'espletamento delle funzioni di Alta Specializzazione inerenti il posto da ricoprire;

che, con lo stesso Decreto è stato, tra gli altri, definito il contenuto dell'incarico di alta specializzazione in argomento - come previsto nell'avviso pubblico - e stabilita la decorrenza dello stesso dalla data di sottoscrizione del contratto di lavoro e durata pari a quella del mandato elettivo del Sindaco all'epoca in carica, ai sensi del comma 3 dell'art. 110 TUEL, con l'espressa previsione della risoluzione di diritto del contratto, oltre che nella ipotesi di cessazione, per qualunque causa, del mandato elettivo del Sindaco, anche nel caso di dichiarazione di dissesto del Comune o di situazioni di deficitarietà strutturale di cui all'art. 242 del D. Lgs. n. 267/2000;

SEDE: Corso Umberto I n.40 - Centralino: (5 linee urbane) 0836/633111 - Fax 0836/561543

C.F. 80008170757 - P.I. 02200200752

Posta certificata: protocollo@cert.comune.galatina.le.it



COMUNE DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA

SERVIZIO RISORSE UMANE

che il contenuto dell'incarico è stato ulteriormente integrato con disposizione sindacale prot.n. 0020596 del 30/05/2016;

che in data 13/06/2016 è stato sottoscritto il relativo contratto di lavoro a tempo determinato con il professionista individuato;

Considerato che, a seguito delle dimissioni del Sindaco dr. Cosimo Montagna, divenute efficaci ed irrevocabili in data 18/08/2016, il suddetto contratto, conformemente a quanto previsto dall'art. 110 del TUEL, si è risolto di diritto, con decorrenza dal 19/08/2016;

Preso atto che il Dirigente della Direzione Lavori Pubblici e reggente *ad interim* la Direzione Territorio e Ambiente, ha rimesso apposita relazione descrittiva dei procedimenti assegnati all'arch. Miglietta nell'ambito dell'incarico ex art. 110 TUEL e sul relativo stato di attuazione, evidenziando taluni adempimenti di prossima scadenza che necessitano di essere evasi;

che la sopraggiunta vacanza del posto determina significative criticità nella gestione del servizio e dei procedimenti avviati, con riguardo alle funzioni ed attività di competenza;

che, in particolare, permane attuale e concreta l'esigenza dell'ente - già sottesa alla scelta in precedenza operata - di assicurare la copertura del posto in argomento, al fine di garantire continuità al servizio e l'adeguato ed efficiente espletamento delle funzioni in parola;

Ritenuto, pertanto, necessario, alla luce della relazione istruttoria suddetta, e nelle more di ogni eventuale diversa scelta organizzativa, confermare l'incarico di alta specializzazione ex art. 110, comma 1, del TUEL all'arch. Nicola Miglietta (nato a Squinzano il 18.08.1959), al fine di assicurare continuità nella gestione dei procedimenti affidati (taluni dei quali con scadenze già fissate ed adempimenti programmati che necessitano di essere evasi con sollecitudine) e non pregiudicare le iniziative intraprese, nel perseguimento dell'interesse pubblico sotteso;

Ritenuto, altresì, di stabilire che l'incarico avrà decorrenza dalla data odierna (22/08/2016) e sino al 30/09/2016, salvo proroga espressa;

Dato atto:

che il tecnico nominato sarà assegnato alla Direzione Territorio e Ambiente, Servizio Urbanistica, per l'espletamento delle funzioni, compiti ed attività già indicati nella DGC n. 46/2016, nella determinazione dirigenziale RG n. 273 del 01/03/2016, come integrati nei contenuti dalla disposizione sindacale n. 20596/2016, in atti;

SEDE: Corso Umberto I n.40 - Centralino: (5 linee urbane) 0836/633111 – Fax 0836/561543

C.F. 80008170757 – P.I. 02200200752

Posta certificata: protocollo@cert.comune.galatina.le.it



COMUNE DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA

SERVIZIO RISORSE UMANE

che le relative prestazioni saranno rese dall'unità incaricata secondo modalità e le forme osservate dal personale di questo Ente, previa sottoscrizione di apposito contratto di lavoro a tempo pieno e determinato;

che lo status giuridico dell'incaricato è equiparato a quello del personale degli E.E.L.L. a tempo determinato;

che il trattamento economico è equivalente a quello previsto dai CC.CC.NN.LL. per il personale di categoria D3 in servizio presso questo Comune e che lo stesso è integrato da un'indennità *ad personam*, nella misura determinata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 184/2016, che si conferma, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alla specifica competenza professionale richiesta, posseduta dall'incaricato, già definita, comunque, in stretta correlazione con il bilancio dell'Ente;

che il contratto si risolverà di diritto alla scadenza del termine stabilito, salvo proroga espressa, nonché nel caso in cui questo Comune dovesse dichiarare il dissesto o si venisse a trovare in una situazione di deficitarietà strutturale di cui all'art. 242 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto di questo Comune;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto Prefettizio prot. n. 0072562 del 19/08/2016, con il quale il Vice Prefetto Vicario dr. Guido Aprea è stato nominato Commissario per la provvisoria amministrazione del Comune, con i poteri di Sindaco, della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale;

Visto il Decreto Prefettizio prot. n. 0072571 del 19/08/2016, con il quale il dr. Vincenzo Calignano – Funzionario Economico-Finanziario della Prefettura di Lecce, è stato nominato Sub Commissario per la provvisoria amministrazione del Comune del Comune di Galatina, anche per la sostituzione del Commissario in caso di assenza o impedimento;

Assunti i poteri del Sindaco

DECRETA

- 1) per le motivazioni in premessa richiamate, ed ai sensi dell'art. 37 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Galatina,

SEDE: Corso Umberto I n.40 - Centralino: (5 linee urbane) 0836/633111 – Fax 0836/561543

C.F. 80008170757 – P.I. 02200200752

Posta certificata: protocollo@cert.comune.galatina.le.it



COMUNE DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA

SERVIZIO RISORSE UMANE

di confermare l'incarico di alta specializzazione per la copertura temporanea del posto di "Esperto Tecnico" cat. D3, ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 - mediante contratto a tempo pieno e determinato per l'espletamento delle funzioni inerenti il posto da ricoprire - all'arch. Nicola Miglietta (nato a Squinzano il 18.08.1959), al fine di assicurare continuità nella gestione dei procedimenti affidati (taluni dei quali con scadenze già fissate ed adempimenti programmati che necessitano di essere evasi con sollecitudine) e non pregiudicare le iniziative intraprese, nel perseguimento dell'interesse pubblico sotteso;

- 2) di stabilire che al tecnico individuato sono attribuite le funzioni inerenti il posto da ricoprire, per l'espletamento delle funzioni e la realizzazione dei compiti ed attività già indicati nella DGC n. 46/2016 e nella determinazione dirigenziale RG n. 273 del 01/03/2016, come integrati nei contenuti dalla disposizione sindacale n. 20596/2016, in atti;
- 3) di stabilire:
 - o che l'incarico ha decorrenza dalla data odierna (22/08/2016) e sino al 30/09/2016, salvo proroga espressa;
 - o che il tecnico nominato è assegnato alla Direzione Territorio e ambiente – Servizio Urbanistica per l'espletamento in forma esclusiva delle funzioni come definite dai provvedimenti presupposti e nel vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e dagli ulteriori regolamenti interni;
 - o che le relative prestazioni sono rese dall'incaricato secondo le modalità e le forme osservate dal personale di questo Ente;
 - o che lo status giuridico è equiparato a quello del personale degli E.E.L.L. a tempo determinato;
 - o che il trattamento economico è equivalente a quello previsto dai CC.CC.NN.LL. per il personale di categoria D3 in servizio presso questo Comune ed è integrato da un'indennità *ad personam* nella misura determinata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 184/2016, che si conferma, commisurata agli obiettivi affidati ed alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alla specifica competenza professionale richiesta, posseduta dall'incaricato;



COMUNE DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA

SERVIZIO RISORSE UMANE

indennità già definita, comunque, in stretta correlazione con il bilancio dell'Ente;

- o che il contratto si risolverà di diritto alla scadenza del termine come sopra stabilito, salvo proroga espressa, nonché nel caso in cui questo Comune dovesse dichiarare il dissesto o si venisse a trovare in una situazione di deficitarietà strutturale di cui all'art. 242 del D. Lgs. n. 267/2000;
- 4) di dare atto che la spesa relativa al trattamento economico da corrispondere alla predetta unità (comprensivo della indennità *ad personam* nella misura stabilita) è già prevista e ritualmente impegnata sui pertinenti capitoli di PEG del bilancio corrente, giusta determinazioni dirigenziali RG n. 822/2016 e n. 904/2016, e che è attestata in atti la sostenibilità finanziaria e di bilancio della stessa, nonché il rispetto dell'obbligo di contenimento della spesa suddetta nel limite massimo sostenuto nell'anno 2009 per assunzioni a tempo determinato e/o flessibili;
- 5) di demandare al Dirigente Responsabile gli atti successivi di assunzione e la stipulazione del contratto con l'unità individuata.

Il presente decreto sarà notificato all'arch. Nicola Miglietta, a mezzo PEC all'indirizzo nicolamiglietta@archiworldpec.it, nonché al Segretario Generale, al dirigente della Direzione Affari Generali e Avvocatura, al Dirigente *ad interim* della Direzione Territorio e Ambiente, al Responsabile del Servizio Ragioneria, al Responsabile del Servizio Risorse Umane, ai rispettivi indirizzi di posta elettronica istituzionale, e pubblicato come per legge.

Galatina, li 22/08/2016

Il Commissario Prefettizio
dott. Guido Aprea

Il Sub Commissario Prefettizio
dott. Vincenzo Calignano

